



☆JOBプラザOSAKA求人票

※企業ID		※NO		※区分	
受付年月日		年	月	日	紹介期限日
年		月	日	年	月
日		日			
事業所名	(フリガナ)			選考方法	
所在地	住所 〒			日時	
	TEL			携行品	
	FAX			採否決定	
	ホームページ			担当者	
	Eメール			課係名 [ ]	
会社の特長				役職名 [ ]	
				氏名 [ ]	
				連絡先	
事業内容 (品目)				選考及び就業場所までの地図 (もよりの駅・バス停からの道順)	
創業	年	従業員 当事業所 (うち女性 企業全体	人 人 人	入居可能住宅(あり・なし) エレベーター(あり・なし) 洋式トイレ(あり・なし) 出入口段差(あり・なし) 階段手すり(あり・なし) 建物内車椅子移動(可・不可) 利用可能な託児所(あり・なし) マイカー通勤(可・不可)	
資本金	円			障がい者雇用実績(あり・なし) 育児休業取得実績(あり・なし) 介護休業取得実績(あり・なし)	
加入 雇用 労災 健康 厚生 財形 保険等		退職金共済		退職金制度(あり・なし)勤続 年以上	
定年制(あり・なし) 再雇用(あり・なし)		勤務延長(あり・なし) 労働組合(あり・なし)		もよりの駅・バス停から( )分	
企業PR欄					

職種	年齢		不問	採用人数
	例外事由NO( )			人
就業場所	線		駅・バス停から徒歩( )分	雇用形態 正社員・契約社員・派遣・パート
仕事の内容	試用期間		あり・なし( )ヶ月	雇用期間 常雇 期間限定( 年 月 日 ~ 年 月 日)
学歴(履修科目)	(求人情報にかかる特記事項)			
賃金形態 時間給制・日給制・月給制(いずれかに○)				
A 日給・時給 の場合	日給・時給の額		円~	円
B 月給 の場合	a 基本給(月額計算・月平均労働日数 円 ~ 円)	b 定額的に支払われる手当 手当 円 手当 円 手当 円	c その他の手当等 付記事項	
賃金締切日 毎月 日		賃金支払日 日		就業時間 ① 時 分 ~ 時 分 ② 時 分 ~ 時 分 ③ 時 分 ~ 時 分
昇給 (ベースアップ込みの前年度実績)		賞与		時間外(あり・なし) 概ね時間数(月間)
又は 円~ 円 %		又は 万円~ 万円		休憩
又は %~ %				休日 週休二日制
備考		企業担当者		就業時間の特記事項 及び休日、週休二日制 その他の場合
		大阪府営業担当		年間休日数
		月 日 (印)		年間休日数
		月 日 (印)		年間休日数

※求人票のフォーマットはホームページ[http://www.jobplazaosaka.jp]からもダウンロードできます。



TEL 06-6910-3765 FAX 06-6949-4755